

**UCHWAŁA Nr ...../20  
RADY GMINY ZBÓJNA**

**PROJEKT**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie zmian w budżecie gminy Zbójna na 2020 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217, art. 221, art. 235, art. 236, art. 237, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1649, z 2020 r. poz. 284, 374, 568, 695, 1175) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1.1. Dokonuje się zmian w budżecie gminy, zgodnie z Załącznikami Nr 1 i 2 do niniejszej uchwały polegających na:

- |  |                |
|--|----------------|
| 1) zwiększeniu planu dochodów o kwotę  | 806 743,00 zł; |
| 2) zmniejszeniu planu dochodów o kwotę | 658 635,00 zł; |
| 3) zwiększeniu planu wydatków o kwotę  | 742 142,00 zł; |
| 4) zmniejszeniu planu wydatków o kwotę | 313 707,00 zł. |

2. Po dokonanych zmianach plan dochodów ogółem wynosi 24 133 711,00 zł, w tym:

- |                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| 1) bieżące w wysokości -   | 21 546 394,00 zł; |
| 2) majątkowe w wysokości - | 2 587 317,00 zł.  |

3. Po dokonanych zmianach plan wydatków ogółem wynosi 24 763 223,00 zł, w tym:

- |                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| 1) bieżące w wysokości -   | 21 250 153,00 zł; |
| 2) majątkowe w wysokości - | 3 513 070,00 zł.  |

§ 2. W Uchwale Nr IX/57/19 Rady Gminy Zbójna z dnia 17 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Zbójna na 2020 rok § 6 otrzymuje brzmienie:

"§ 6. Deficyt budżetu w wysokości 629 512,00 zł, który zostanie pokryty:

- 1) przychodami pochodzącymi z zaciągniętych kredytów w kwocie 140 000,00 zł,
- 2) przychodami wynikającymi z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w kwocie 78.620,00 zł,
- 3) niewykorzystanymi środkami pieniężnymi na rachunku bieżącym budżetu, wynikającymi z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanymi, związanymi ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach w kwocie 705,00 zł,
- 4) wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych, w kwocie - 410 187,00 zł."

§ 3. Łączną kwotę przychodów budżetu w wysokości 6 213 916,85 oraz łączną kwotę rozchodów budżetu w wysokości 5 584 404,85 zgodnie z *Załącznikiem Nr 3* do niniejszej uchwały.

§ 4. Uchwała podlega przedłożeniu Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku Zespół w Łomży, w trybie art. 90 ust. 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym.

§ 5. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zbójna.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący

Andrzej Lemański

## ZMIANY W BUDŻECIE GMINY ZBÓJNA NA 2020 ROK:

### 1. Zwiększenie dochodów o kwotę 148.108,00 zł :

- a) + 500.000,00 zł – środki z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych,
- b) +75.000,00 zł – środki z rezerwy subwencji oświatowej na zakup wyposażenia pracowni w SP Dobry Las,
- c) +71.338,00 zł – z tytułu dofinansowania zatrudnienia osób bezrobotnych,
- d) + 10.000,00 zł – środki dla OSP,
- e) +4.154,00 zł – z tytułu opłat za pobyt w Rodzinnym Domu Opieki,
- f) + 382,00 zł – z tytułu zwrotu kosztów upomnienia,
- g) +173,00 zł – z tytułu odsetek od zaległości,
- h) +26,00 zł – z tytułu opłaty za wydanie duplikatu świadectwa szkolnego,
- i) – 242.184,00 zł – spodziewany spadek dochodów z PIT,
- j) – 164 630,00 zł – z tytułu współfinansowania kosztów remontu mostu na Szkwie – po rozliczeniu zadania koszt całkowity to 180.493,17 zł.,
- k) – 46.251,00 zł – zmniejszenie dotacji na usuwanie azbestu,
- l) – 45.000,00 zł – z tytułu sprzedaży mienia,
- m) – 13.400,00 zł – spodziewany spadek dochodów z CIT,
- n) – 1.500,00 zł – spodziewany spadek dochodów z tytułu spłaty zadłużenia w funduszu alimentacyjnym

### 2. Zwiększenie wydatków o kwotę 428.435,00 zł

- a) +500.000,00 zł – środki z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych,
- b) + 82.450,00 zł – środki na wynagrodzenia osób zatrudnionych na podstawie umów z Urzędem Pracy,
- c) +75.000,00 zł – środki na zakup wyposażenia pracowni w SP Dobry Las,
- d) +30.000,00 zł – środki na oświetlenie uliczne – energia elektryczna,
- e) +15.000,00 zł – środki dla OSP,
- f) +2.000,00 zł – na przygotowanie dokumentacji i studium wykonalności projektu w zakresie rozwoju systemu e-usług,
- g) -164.000,00 zł - na bieżące utrzymanie dróg gminnych – w wyniku niższych niż planowano kosztów remontu mostu na rzece Szkwa,
- h) -50.000,00 zł – środki na odsetki od kredytów – w wyniku spadku WIBOR 1M i korzystniejszych warunków nowego kredytu,
- i) – 39.165,00 zł – środki na odbiór azbestu – w wyniku zmniejszenia dofinansowania,
- j) -10.000,00 zł – środki na energię elektryczną na hydrofornię (instalacje fotowoltaiczne generują nadwyżki),
- k) -8.000,00 zł – środki na nagrody – nie odbyły się: konkurs różnorodności wielkanocnych i jesienne prezentacje kulturalne,
- l) -4.850,00 zł – niepodlegające wypłacie diety sołtysów.

3. Zwiększenie deficytu do kwoty 629.512,00 zł (o kwotę 280.327,00 zł)

4. Zwiększenie przychodów o kwotę 280.327,00 zł z tytułu wolnych środków.

## ZMIANY W WIELOLETNIEJ PROGNOZIE FINANSOWEJ GMINY ZBÓJNA NA 2020 ROK

- 1. Zmiana w 2020 r. poszczególnych wartości wynikających ze zmian budżetu, tj. dochodów, wydatków, przychodów, deficytu itd.
- 2. Zmiana limitu wydatków na remont mostu na Szkwie (o 100.000,00 zł do kwoty 200.000,00 zł).

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY ZBÓJNA**

z dnia .....

**w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczenia wody na terenie Gminy Zbójna w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437, 1495, z 2020 r. poz. 284, 471) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) Rada Gminy Zbójna uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Zbójna, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XII/84/20 Rady Gminy Zbójna z dnia 7 lipca 2020 r. w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczenia wody na terenie Gminy Zbójna w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zbójna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący

**Andrzej Lemański**

Załącznik do uchwały Nr .....

Rady Gminy Zbójna

z dnia .....

## **PROJEKT REGULAMINU DOSTARCZANIA WODY NA TERENIE GMINY ZBÓJNA**

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zwanego dalej przedsiębiorstwem oraz odbiorców usług zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437, 1495, z 2020 r. poz. 284, 471), zwanej dalej ustawą.

### **Rozdział 1.**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody**

§ 2. Minimalną ilość wody oraz cel jej poboru, określa umowa zawierana przez przedsiębiorstwo z odbiorcą.

§ 3. 1. Poziom świadczonych usług przez przedsiębiorstwo w zakresie ilości, jakości oraz ciągłości dostarczenia wody zapewnia zdolność posiadanych urządzeń, a w szczególności:

- 1) dostarcza odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,1 m<sup>3</sup> na dobę, 36,5 m<sup>3</sup> na rok;
- 2) zapewnia ciągłość dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie;
- 3) w przypadku dostarczania wody z sieci zapewnia dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem;
- 4) prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody;
- 5) buduje urządzenia wodociągowe w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociagowych;
- 6) zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody o parametrach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy.

§ 4. Wójt informuje o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób zwyczajowo przyjęty.

### **Rozdział 2.**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 5. 1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci, a w przypadku zmiany Odbiorcy bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług, niezwłocznie po wystąpieniu zmiany Odbiorcy.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowe może określić wzór wniosku o zawarcie umowy.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy wraz z adresem do korespondencji;
- 2) adres nieruchomości, do której ma być dostarczana woda;
- 3) planowaną wielkość poboru wody oraz jej przeznaczenie;
- 4) oświadczenie Odbiorcy o prawie dysponowania nieruchomością;
- 5) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy w celu realizacji umowy;
- 6) datę i podpis wnioskodawcy.

§ 6. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowe w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku przedkłada Odbiorcy umowę do podpisu.

2. Umowa winna zawierać postanowienia określone w ustawie.

### **Rozdział 3.**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 7. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

§ 8. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, ustalone na podstawie rozporządzenia, o którym mowa w art. 27 ust. 3 ustawy.

2. W przypadku zawarcia umowy z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych z uwzględnieniem różnic wynikających pomiędzy odczytem wodomierza głównego a sumą odczytów wodomierzy przy punktach czerpalnych.

§ 9. Należność za wodę dostarczoną na cele budowy uiszcza się w formie ryczałtu bądź zgodnie ze wskazaniem wodomierza, jeżeli jest zamontowany.

§ 10. 1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty, jak również sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

### **Rozdział 4.**

#### **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 11. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwości te są uwarunkowane usytuowaniem nieruchomości oraz zdolnościami dostawczymi istniejącej sieci wodociągowej.

§ 12. Przedsiębiorstwo wodociągowe jest obowiązane potwierdzić pisemnie złożenie przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, określając w szczególności datę jego złożenia.

§ 13. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej występuje osoba, która ma być przyłączona do sieci.

§ 14. Wniosek, o przyłączenie do sieci wodociągowej powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci;
- 2) wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci, w tym jego adres i numer działki ewidencyjnej, na której się znajduje;
- 3) informacje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystywania nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci;
- 4) określenie dobowego zapotrzebowania na wodę z podziałem na wodę do celów bytowych, technologicznych, przeciwpożarowych oraz innych, z uwzględnieniem przepływów średniodobowych i maksymalnych godzinowych oraz wielkości ładunku zanieczyszczeń;
- 5) plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.

§ 15. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowe na pisemny wniosek podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci jest obowiązane wydać warunki przyłączenia do sieci albo uzasadnić odmowę ich wydania, w terminie:

- 1) 21 dni - od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej;
- 2) 45 dni - od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w pozostałych przypadkach.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może przedłużyć terminy określone w ust. 1, odpowiednio o kolejne 21 albo 45 dni, po uprzednim zawiadomieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci z podaniem uzasadnienia przyczyn tego przedłużenia.

**§ 16.** Warunki przyłączenia ważne są 2 lata od dnia ich wydania.

**§ 17.** Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci lub inny podmiot działający z jego upoważnienia lub na jego zlecenie do wykonania przyłącza wodociągowego zgodnie z sporządzonym planem sytuacyjnym, o którym mowa w art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, który uwzględnia warunki przyłączenia do sieci wydane przez przedsiębiorstwo wodociągowe upoważnia do wykonania przyłącza wodociągowego zgodnie z tym planem.

**§ 18.** Przedsiębiorstwo wodociągowe nie może odmówić odbioru przyłącza wodociągowego wykonanego, zgodnie z warunkami przyłączenia do sieci wydanymi przez to przedsiębiorstwo.

**§ 19.** Warunkiem dokonania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowe przyłącza wodociągowego, wykonanego zgodnie z warunkami przyłączenia do sieci wydanymi przez to przedsiębiorstwo, nie może być uzyskanie pozwolenia na budowę albo dokonanie zgłoszenia robót budowlanych, jeżeli nie są one wymagane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

**§ 20.** Przedsiębiorstwo wodociągowe nie pobiera opłat za wydanie warunków przyłączenia do sieci, a także za ich zmianę, aktualizację lub przeniesienie na inny podmiot oraz za odbiór przyłącza wodociągowego przez przedsiębiorstwo wodociągowe, a także za włączenie przyłącza wodociągowego do sieci wodociągowej oraz za inne zezwolenia z tym związane.

## **Rozdział 5.**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowych**

**§ 21.** Osoby zainteresowane przyłączeniem do sieci mogą uzyskać informacje o dostępności usług w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowego.

**§ 22.** Przyłączenie do sieci wodociągowej następuje po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez przedsiębiorstwo wodociągowe.

**§ 23.** Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PE o średnicy od 32 mm do 110 mm;
- 2) w miejscu włączenia do sieci należy wmontować zawór odcinający zasuwę;
- 3) przyłącze wodociągowe należy poprowadzić najkrótszą bezkolizyjną trasą, uwzględniając strefę przemarzania gruntu oraz przebieg i zagłębienie przewodów w gruncie.

**§ 24.** Przedsiębiorstwo wodociągowe może odmówić przyłączenia do sieci jeżeli nie istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

## **Rozdział 6.**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza**

**§ 25.** W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowe dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo "Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej" oraz z dokumentacją techniczną.

**§ 26.** Odbiór jest dokonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

**§ 27.** Przed zasypaniem przyłącza należy wykonać inwentaryzację geodezyjną w zakresie wskazanym przez przedsiębiorstwo wodociągowe w warunkach przyłączenia. Jeden komplet inwentaryzacji geodezyjnej dostarcza się przedsiębiorstwu wodociągowemu.

**§ 28. 1.** Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

2. Wyniki odbiorów potwierdzone są przez strony w protokołach.

**§ 29.** Podpisany protokół końcowy upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy na zaopatrzenie w wodę.



## **Rozdział 7.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody**

§ 30. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę przedsiębiorstwo wodociągowe ma obowiązek poinformowania Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej na 24 godziny przed planowanym wyłączeniem wody.

§ 31. Przedsiębiorstwo wodociągowe ma również obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody o ile ich czas trwania przekracza 12 godzin.

§ 32. Przedsiębiorstwo wodociągowe zobowiązane jest do zapewnienia zastępczego punktu poboru wody i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu w razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 24 godziny.

§ 33. Przedsiębiorstwo wodociągowe o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, wójta oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

## **Rozdział 8.**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody**

§ 34. Przedsiębiorstwo na życzenie odbiorcy lub z własnej inicjatywy udziela informacji dotyczących realizacji usług, a zwłaszcza informacji dotyczących regulaminu i taryfy.

§ 35. Przedsiębiorstwo zapewnia odbiorcom należyty poziom usługi, a szczególnie wyodrębnia stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

§ 36. Przedsiębiorstwo udzielania informacji i odpowiedzi w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody w terminie natychmiastowym, po uzyskaniu pełnych danych o awarii.

§ 37. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zawiadamiania odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§ 38. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę przedsiębiorstwo powinno uprzedzić odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 39. W przypadku stwierdzenia przez przedsiębiorstwo lub organ inspekcji sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody odbiorcy przysługuje reklamacja na zasadach określonych w umowie.

§ 40. 1. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres odbiorcy;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 4) numer i datę zawartej umowy;
- 5) podpis odbiorcy.

2. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej niż w terminie 14 dni od daty jej wniesienia i udziela odbiorcy pisemnej odpowiedzi. W przypadku reklamacji dotyczącej wskazań wodomierza wymagającej wykonania ekspertyzy przyrządu pomiarowego, termin rozpatrzenia reklamacji wynosi do 60 dni.

3. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub części, odpowiedź na reklamację powinna zawierać uzasadnienie.

## **Rozdział 9.**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 41. Uprawnionymi do odbioru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są:

- 1) jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej działające na terenie Gminy Zbójna;
- 2) jednostki Miejskiej Komendy Straży Pożarnej w Łomży;
- 3) inne jednostki i osoby wspomagające podmioty określone w pkt 1 i 2.

§ 42. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Gminą Zbójna.

§ 43. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa zobowiązani są do powiadomienia przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.

§ 44. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalane na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.



**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY ZBÓJNA**

z dnia .....

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zbójna**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020, z 2020 r. poz. 150, 284, 875) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łomży uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zbójna, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zbójna.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XII/85/20 Rady Gminy Zbójna z dnia 7 lipca 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zbójna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący

**Andrzej Lemański**

**REGULAMIN  
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU  
NA TERENIE GMINY ZBÓJNA**

**Rozdział 1.**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zbójna**

**§ 1.** Gmina obowiązana jest do:

- 1) zapobiegania zanieczyszczeniu ulic, chodników, placów i terenów otwartych;
- 2) utrzymania czystości i porządku na przystankach komunikacyjnych;
- 3) wywozu nieczystości zbieranych w koszach ulicznych.

**§ 2.** Mycie pojazdów mechanicznych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na terenie zapewniającym odprowadzenie powstających ścieków do zbiorników bezodpływowych lub gromadzenie ich w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do gruntu.

**§ 3.** Naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się wyłącznie w miejscach, w których prace związane z naprawą pojazdów nie będą uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, oraz pod warunkiem, że nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego, a sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

**§ 4.** Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników uprzątają błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego (przy czym należy to realizować w sposób niezakłócający ruchu pieszych i pojazdów). Uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak aby mogły je sprzątnąć służby utrzymujące jezdnię w odpowiednim stanie czystości.

**§ 5.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są gromadzić odpady w przeznaczonych do tego pojemnikach, w tym także w przypadku zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zagrodowej – w workach i kompostownikach.

**§ 6.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych i umieszczania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych do pojemników i worków, według ich przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami § 11 ust. 2.

**§ 7. 1.** Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmuje następujące frakcje odpadów:

- 1) papier, tektura (makulatura, karton);
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) popiół i żużel z palenisk domowych;
- 8) przeterminowane leki i chemikalia;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;

- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 15) odpadów tekstyliów i odzieży;
- 16) odpady niebezpieczne;

2. Odpady, o których mowa w ust. 1, właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić od chwili ich powstania.

3. Odpady określone w ust. 1 pkt 1-7 odbierane są w sposób gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych nieselektywnie. Odpady te należy odbierać z częstotliwością określoną w rozdziale 3.

4. Odpady określone w ust. 1 pkt 8-16 odbierane są w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz w czasie zorganizowanych akcji zbierania wyodrębnionych rodzajów odpadów.

5. Odpady do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych mieszkańcy będą dostarczać własnym transportem i na własny koszt.

6. W PSZOK odpady, o których mowa w ust. 4 dostarczone z nieruchomości, których właściciele wnoszą opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przyjmowane są nieodpłatnie.

**§ 8.** Określa się wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenach nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi:

- 1) kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się w gotowych kompostownikach ogrodowych, w drewnianych kompostownikach o budowie ażurowej zapewniającej dostęp powietrza, lub w pryzmie, gdzie materiał biodegradowalny układa się warstwami;
- 2) kompostowanie bioodpadów w przydomowych kompostownikach należy prowadzić w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia i negatywnego oddziaływania na środowisko.

## **Rozdział 2.**

**Rodzaj i minimalna pojemność pojemników i worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów**

**§ 9. 1.** W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości stosuje się:

- 1) pojemniki wykonane z tworzywa sztucznego z kółkami o pojemności od 120 litrów do 1100 litrów;
- 2) worki 120 litrowe wykonane z folii polietylenowej LDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka.

**§ 10.** W miejscach użytku publicznego (w szczególności chodniki, place, parki, zieleńce, przystanki autobusowe) odpady komunalne należy gromadzić w koszach ulicznych o minimalnej pojemności 10 l.

**§ 11. 1.** Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej urządzenia o pojemności 120 litrów na jedno gospodarstwo domowe liczące do 5 osób. Dla gospodarstw domowych liczących powyżej 5 osób dopuszcza się pojemnik o pojemności 240 litrów lub 2 pojemniki 120 litrowe;
- 2) w budynkach mieszkalnych wielolokalowych urządzenia o pojemności 120 litrów na jedno gospodarstwo domowe;

- 3) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli oraz placówek leczniczych urządzenie o pojemności 1100 litrów na każdych 220 uczniów, pacjentów i pracowników lub o pojemności 240 litrów na każdych 48 uczniów, pacjentów i pracowników;
- 4) dla lokali handlowych i gastronomicznych, co najmniej jeden pojemnik 120 litrowy na lokal, z tym, że dla lokali gastronomicznych powinien przypadać pojemnik o objętości 120 litrów na każdych 6 miejsc konsumpcyjnych;
- 5) przy lokalach handlowych, jeśli prowadzona jest działalność spożywcza i przy lokalach gastronomicznych należy dodatkowo, na zewnątrz lokalu ustawić dostateczną liczbę koszy na odpady;
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik 120 litrowy na każdych 10 pracowników, ale co najmniej jeden pojemnik 120 litrowy na zakład.

2. Odpady komunalne, które są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w odpowiadających obowiązującym normom pojemnikach lub w workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, uwzględniając następujące parametry:

- 1) niebieskie z napisem „Papier” z przeznaczeniem na papier i tekturę;
- 2) zielone z napisem „Szkło kolorowe” z przeznaczeniem na szkło kolorowe;
- 3) białe z napisem „Szkło bezbarwne” z przeznaczeniem na szkło bezbarwne;
- 4) żółte z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania metalowe i opakowania wielomateriałowe;
- 5) brązowe z napisem „Bio” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone;
- 6) szare z napisem „Popiół” z przeznaczeniem na popiół i żużel z palenisk domowych.

§ 12. 1. Pojemniki i worki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, w sposób nie powodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady w takim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, aby korzystanie z nich nie stanowiło zagrożenia dla zdrowia ich użytkowników.

3. Kosze uliczne, o których mowa § 10 należy utrzymywać w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych.

### **Rozdział 3.**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 13. Właściciele nieruchomości obowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dostęp przez pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.

§ 14. Określa się następującą częstotliwość odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne:

- 1) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i wielolokalowych w miesiącach od stycznia do marca i od listopada do grudnia - raz w miesiącu;
- 2) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych w miesiącach od kwietnia do października - raz na dwa tygodnie;
- 3) z budynków wielolokalowych w miesiącach od kwietnia do października - raz na tydzień.

§ 15. 1. Segregowane odpady komunalne, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 - 7 odbierane będą z nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej, z obiektów użyteczności publicznej, punktów handlowych i usługowych z częstotliwością **co najmniej jeden raz w miesiącu**.

2. Segregowane odpady komunalne, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 11-13 z nieruchomości wszystkich typów zabudowy, z obiektów użyteczności publicznej, punktów handlowych i usługowych odbierane będą z częstotliwością co najmniej dwa razy w roku.

§ 16. W zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej odpady wymienione w § 7 ust. 1 pkt 11-13 należy wystawić w terminie określonym w harmonogramie, w miejscu, w którym nie będą stanowić zagrożenia dla bezpieczeństwa osób trzecich, a jednocześnie umożliwiającym ich sprawny odbiór.

§ 17. Odpady budowlane i rozbiórkowe z prac prowadzonych we własnym zakresie zbiera się w kontenerach przeznaczonych do gromadzenia tego rodzaju odpadów, udostępnionych przez jednostkę wywozową, ustawionych w miejscu nieutrudniającym możliwości korzystania z nieruchomości i umożliwiającym dojazd pojazdu jednostki wywozowej.

§ 18. W zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej i zagrodowej bioodpady oraz inne odpady ulegające biodegradacji można poddać procesowi kompostowania z przeznaczeniem do własnego wykorzystania kompostu pod warunkiem, że nie będzie to powodować uciążliwości dla sąsiadów.

§ 19. W przypadku prowadzenia przydomowego kompostownika oraz właściwego selektywnego gromadzenia w nim bioodpadów, właściciel jest zwolniony z obowiązku wyposażenia nieruchomości w pojemniki/worki do ich zbierania.

§ 20. Właściciele nieruchomości, będący osobami fizycznymi, budynków mieszkalnych jednorodzinnych, którzy wskazali w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi posiadanie przydomowego kompostownika, nie są objęci selektywną zbiórką bioodpadów z miejsc ich wytwarzania.

§ 21. W przypadku prowadzenia przydomowego kompostownika lub rezygnacji z prowadzenia przydomowego kompostownika właściciel nieruchomości budynku mieszkalnego jednorodzinnego, powinien złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana dotychczasowego sposobu zagospodarowania bioodpadów.

§ 22. Miejsca i terminy zbierania odpadów udostępnione są do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej ([www.zbojna.powiatlomzynski.pl](http://www.zbojna.powiatlomzynski.pl)).

§ 23. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia.

2. Obowiązki w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych wykonywane są przez właścicieli nieruchomości za pośrednictwem przedsiębiorców posiadających zezwolenie na opróżnienie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

#### **Rozdział 4.**

##### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.**

§ 24. Tworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy.

§ 25. Zapewnienie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

§ 26. Powstające w gospodarstwach domowych bioodpady powinny być w pierwszej kolejności wykorzystane przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej i zagrodowej.

§ 27. Prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

#### **Rozdział 5.**

##### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 28. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.



2. Trzymający zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

3. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) sprzątanie i usuwanie odchodów pozostawionych przez te zwierzęta na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku.

## **Rozdział 6.**

### **Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 29. Do obowiązków właścicieli nieruchomości utrzymujących zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej należą:

- 1) zabezpieczenie pomieszczenia przeznaczonego do chowu zwierząt gospodarskich w należyтым stanie sanitarno – technicznym;
- 2) zabezpieczenie nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierząt gospodarskich;
- 3) utrzymywanie zwierząt gospodarskich w sposób nie stwarzający uciążliwości dla mieszkańców nieruchomości sąsiednich;
- 4) natychmiastowe usuwanie odchodów zwierzęcych, ściółki, karmy z terenów użyteczności publicznej;
- 5) niedopuszczanie do zanieczyszczenia terenu nieruchomości;
- 6) zapewnienie przechowywania odchodów zwierzęcych płynnych (gnojówka, gnojowica) w zbiornikach zamkniętych, obornik zaś należy magazynować na specjalnej nieprzepuszczalnej płycie zgodnie z odrębnymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

§ 30. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach zajętych pod budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, ogrody działkowe.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane przez właścicieli gospodarstw rolnych, wówczas, gdy na nieruchomości znajduje się siedziba gospodarstwa rolnego.

## **Rozdział 7.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia.**

§ 31. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary terenów przemysłowo-gospodarczych.

2. Deratyzację należy przeprowadzać co najmniej raz w roku, w okresie od 1 do 31 października. Dodatkowo po każdorazowym wystąpieniu populacji gryzoni na terenie nieruchomości.



**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY ZBÓJNA**

z dnia .....

**w sprawie określenia średniej ceny jednostek paliwa w Gminie Zbójna w roku szkolnym 2020/2021**

Na podstawie art. 39a ust. 3 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) Rada Gminy Zbójna uchwala:

§ 1. Ustalić na rok szkolny 2020/2021 średnią cenę jednostki paliwa:

- 1) benzyna bezołowiowa PB95 za 4,64 zł/l;
- 2) olej napędowy ON za 4,66 zł/l;
- 3) gaz płynny LPG za 2,21 zł/l.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zbójna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący

**Andrzej Lemański**



Projekt

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY ZBÓJNA**

z dnia .....

**w sprawie ustalenia dni i godzin otwierania oraz zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych dla ludności na terenie Gminy Zbójna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Przepisy wprowadzające Kodeks pracy (Dz. U. z 1974 r. Nr 24, poz. 142, z 1990 r. Nr 34, poz. 198) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wszystkie placówki handlu detalicznego, zakłady gastronomiczne i zakłady usługowe dla ludności na terenie Gminy Zbójna mogą być czynne w każdym dniu tygodnia, przez całą dobę.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zbójna.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr 55/XII/95 Rady Gminy Zbójna z dnia 29 grudnia 1995 r. w sprawie dni i godzin otwierania oraz zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych dla ludności.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący

**Andrzej Lemański**

