

ZARZĄDZENIE NR 38/18
WÓJTA GMINY ZBÓJNA
z dnia 14 czerwca 2018 roku

**w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu
na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej
w Dobrym Lesie**

Na podstawie art.63 ust.14 w związku z art.29, ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 i poz. 1000) oraz art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 i poz. 1000) oraz § 2 i § 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017r. poz.1587) zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Dobrym Lesie powołuje się komisję konkursową w następującym składzie:

1. Przedstawiciele organu prowadzącego szkołę:

- a/ Renata Bajno
- b/ Anna Parzych
- c/ Iwona Brulińska

2. Przedstawiciele organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

- a/ Witold Gronostajski
- b/ Dorota Szymonowicz
- c/ Martyna Polkowska

3. Przedstawiciele Rady Pedagogicznej:

- a/ Joanna Brzóska
- b/ Teresa Paliwoda

4. Przedstawiciele Rady Rodziców:

- a/ Magdalena Kosakowska
- b/ Monika Ewa Plona

5. Przedstawiciel Związków Zawodowych:

- a/ Ewa Chłudzińska

§ 2

Wyznacza się Renatę Bajno na Przewodniczącą komisji konkursowej

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

inż. Zenon Białobrzegi

REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe gdy w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 2/3 jej członków.
2. Komisja zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i podejmuje uchwałę o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego. Uchwała zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów głos decydujący należy do przewodniczącego komisji.
3. Komisja podejmuje uchwałę o odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego, jeżeli:
 - oferta została złożona po terminie;
 - oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu konkursu;
 - z oferty wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu konkursu.
4. Czynności komisji, o których mowa w pkt.2, odbywają się bez udziału kandydatów. Po ich zakończeniu przewodniczący komisji informuje ustnie kandydatów o dopuszczeniu albo odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego.
5. Kandydat, któremu odmówiono dopuszczenia do postępowania konkursowego, może w terminie 3 dni od otrzymania ustnej informacji o odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego, wystąpić z pisemnym wnioskiem o podanie przyczyn odmowy. Przewodniczący komisji informuje kandydata pisemnie w postaci papierowej o przyczynach odmowy dopuszczenia do postępowania konkursowego w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.
6. Komisja po rozmowie z każdym z kandydatów dopuszczonych do postępowania konkursowego ich merytorycznej oceny. Ocenie podlega w szczególności przedstawiona przez kandydata koncepcja funkcjonowania i rozwoju szkoły. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania.
7. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.
8. Ustala się wzór karty do głosowania:

**KARTA DO GŁOSOWANIA NA KANDYDATA
NA STANOWISKO DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ
W DOBRYM LESIE**

- a.
/nazwisko i imię kandydata/
- b.
/ nazwisko i imię kandydata/
- c.
/nazwisko i imię kandydata/

Głosujemy stawiając x w kratce obok nazwiska kandydata, którego kandydaturę popieramy. Niepostawienie znaku x przy żadnym nazwisku kandydata oraz postawienie znaku x przy nazwiskach obu kandydatów uważa się za głos nieważny.

9. Konkurs wyłania kandydata na stanowisko dyrektora, jeżeli jeden z uczestników otrzyma bezwzględną większość głosów obecnych członków komisji.
10. Jeżeli pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, a do konkursu przystąpiło co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się drugie głosowanie. Do drugiej tury przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów, wszyscy kandydaci, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.
11. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wyłoniony zgodnie z pkt.9 komisja konkursowa zarządza jeszcze jedno głosowanie według reguł w pkt.10 albo stwierdza nierozstrzygnięcie konkursu.
12. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji. Protokół zawiera w szczególności:
- g) informację o składzie komisji,
 - h) imiona i nazwiska kandydatów,
 - i) uchwały o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do dalszego postępowania konkursowego, wraz z podaniem przyczyn odrzucenia ofert,
 - j) informację o rozmowach przeprowadzonych z kandydatami, pytania zadane kandydatom w czasie postępowania konkursowego oraz związaną informację o udzielonych odpowiedziach,
 - k) informację o liczbie głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów w kolejnych głosowaniach,
 - l) informację o wyniku postępowania konkursowego.

13. Po zakończeniu obrad komisji przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia organ prowadzący szkołę o wynikach postępowania konkursowego oraz przekazuje temu organowi dokumentację postępowania konkursowego.
14. Komisja konkursowa rozwiązuje się wraz z zakończeniem posiedzenia, które odbywa się w dniu wyznaczonym przez przewodniczącego komisji.