



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 12 kwietnia 2013 r.

Poz. 1842

UCHWAŁA NR XXI/117/13 RADY GMINY ZBÓJNA

z dnia 21 marca 2013 r.

w sprawie Statutu Gminnej Biblioteki w Zbójnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567, z 2013 r. poz. 153) i art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. 2012 r. poz. 642, poz. 908) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Zbójnej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXII/135/06 z dnia 31 marca 2006 r. w sprawie nadania statutu Gminnej Bibliotece Publicznej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący
Jan Gawrych

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXI/117/13

Rady Gminy Zbójna

z dnia 21 marca 2013 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI W ZBÓJNEJ**Rozdział 1
Przepisy ogólne**

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Zbójnej zwana dalej „Biblioteką” utworzona na mocy Uchwały Nr V/30/85 Gminnej Rady Narodowej w Zbójnej z dnia 1985.03.20 działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r. poz. 642, poz. 908),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz.406),
- 3) niniejszego Statutu.

§ 2. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury Gminy Zbójna działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.

§ 3. 1. Siedzibą biblioteki jest wieś Zbójna a terenem jej działania jest Gmina Zbójna.

2. Biblioteka posiada 2 filie biblioteczne w Kuźniach i w Dobrymlesie.

§ 4. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy.

§ 5. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Książnica Podlaska w Białymstoku i Biblioteka Powiatowa w Łomży, które udzielają pomocy fachowej.

1. Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora dnia 18 lipca 2001 r. pod numerem 2 i posiada osobowość prawną.

2. Biblioteka używa pieczęci:

- 1) okrągłej zawierającej pośrodku wizerunek orła, a w otoku nazwę w pełnym brzmieniu,
- 2) podłużnej (firmowej) z nazwą i adresem biblioteki,
- 3) podłużnej (podpisowej) z imieniem i nazwiskiem Dyrektora Biblioteki.

3. Biblioteka może posługiwać się skrótem - GBP w Zbójnej.

**Rozdział 2
Cele i zadania biblioteki**

§ 6. Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańcom Gminy Zbójna, służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczeństwa, upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury a także dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej na terenie gminy.

§ 7. 1. Do szczególnego zakresu działania Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- 2) obsługa użytkowników, udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz ludzi niepełnosprawnych,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej,
- 4) popularyzacja książki i czytelnictwa,

- 5) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
- 6) udzielanie bibliotekom zakładowym i szpitalnym pomocy fachowej,
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

§ 8. Biblioteka może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb środowiska gminnego.

Rozdział 3 **Organy biblioteki i jej organizacja**

§ 9. 1. Działalnością Biblioteki kieruje Dyrektor, który reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Zbójna.

3. Do zakresu zadań Dyrektora należy:

- 1) ogólny nadzór nad działalnością biblioteki gminnej, zbiorami bibliotecznymi i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Biblioteki,
- 2) przedstawianie odpowiednim instytucjom i organizatorowi planów i sprawozdań rzeczowo - finansowych oraz wniosków inwestycyjnych.

4. Koordynację zadań wynikających ze statutu Biblioteki i nadzór merytoryczny nad filiami w Kuziach i Dobrymlesie, sprawuje pracownik wyznaczony przez pracodawcę.

§ 10. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi.

2. W miarę potrzeby w Bibliotece mogą być zatrudniani specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.

3. Pracowników zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

4. Zakres czynności poszczególnych pracowników Biblioteki oraz sposób realizacji powierzonych zadań ustala Dyrektor Biblioteki.

§ 11. 1. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach bibliotekarskich powinni posiadać kwalifikacje bibliotekarskie.

2. Do pracowników, o których mowa w ust. 1, należą: pracownicy służby bibliotecznej: młodszy bibliotekarz, bibliotekarz, starszy bibliotekarz, kustosz i starszy kustosz.

3. W Bibliotece mogą być zatrudnieni, w razie potrzeby, specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

4. Wymagania kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania określonych stanowisk w bibliotekach oraz tryb stwierdzania tych kwalifikacji, uwzględniając potrzebę profesjonalnego wykonywania zadań określają odrębne przepisy.

5. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalone są na podstawie właściwych przepisów prawa obowiązujących dla bibliotek.

§ 12. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnie, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliecznych.

§ 13. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

§ 14. W Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, powoływane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

Rozdział 4 **Zasady gospodarki finansowej i sposób uzyskiwania środków finansowych**

§ 15. 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Biblioteka jest zaliczana do samorządowego sektora finansów publicznych.

§ 16. 1. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

2. Środki niezbędne do prowadzenia działalności oraz do utrzymania obiektu, w którym ta działalność jest prowadzona, zapewnia Gmina.

§ 17. 1. Biblioteki uzyskują środki finansowe z:

- 1) wpływów z prowadzonej działalności i zobowiązań z uzyskiwanych przychodów;
- 2) dotacji z budżetu gminy;
- 3) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych, to jest zapisów, darowizn i dobrowolnych wpłat,

2. Biblioteka może pobierać opłaty za: usługi informacyjne, kserograficzne, biblioteczne i za wypożyczania międzybiblioteczne, wypożyczania materiałów audiowizualnych; niezwrócone w terminie materiały biblioteczne; w formie kaucji – za wypożyczone materiały biblioteczne.

3. Wysokość rocznej dotacji z budżetu Gminy na działalność Biblioteki ustala Rada Gminy w uchwale budżetowej. W ramach dotacji może być wyodrębniona dotacja: podmiotowa na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, celowa na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji, celowa na realizację wskazanych zadań i programów.

4. Dyrektor Biblioteki składa wniosek o przyznanie dotacji w terminie do 15 września każdego roku kalendarzowego.

§ 18. Biblioteka samodzielnie gospodaruje posiadanymi środkami finansowymi z zastosowaniem odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

§ 19. Dyrektor corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Zbójna nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

§ 20. 1. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych odrębnymi przepisami.

2. Dochód z tej działalności przeznaczony jest na cele statutowe Biblioteki.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 21. Statut podlega ogłoszeniu i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

§ 22. Do zmiany Statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.